



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " A. RIZZA "

Protocollo numero: **7273 / 2023**

Data registrazione: **05/07/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso Pubblico di Selezione di 4 Assistenti Amministrativi e 2 Collaboratori _Progetto "Laboratori didattici Green Digitali" Codice Progetto 10.8.1B3-FESRPN-SI-2023-22.pdf**

IPA: **isar_089**

Oggetto: **Avviso Pubblico di Selezione di 4 Assistenti Amministrativi e 2 Collaboratori _Progetto "Laboratori didattici Green Digitali" Codice Progetto 10.8.1B3-FESRPN-SI-2023-22**

Destinatario:

ALBO

SITO WEB

ATTI

PERSONALE ATA

Ufficio/Assegnatario:

ufficio affari generali

Presidenza

DSGA

Protocollato in:

4471 - Progetto "Laboratori didattici green/digitali" Codice Progetto

10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-22

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per Innovazione Digitale
Ufficio IV



A. RIZZA

Istituto Superiore "A. Rizza"

Codice Istituto: SRIS024006



Sede Centrale: Viale A. Diaz, 12 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/68075 - Fax 0931/483384
C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.gov.it- email: sris024006@istruzione.it

pec: sris024006@pec.istruzione.it

Composizione: SRTD02401C (indirizzi Tecnici-tecnologici) – SRTH024016 (indirizzi Trasporti e logistica)

Piazza Matila, 9 -Tel. 0931/1740101 - Fax 0931/1740100

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing - Turismo - Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica (Nautico)

Prot. n. (vedi segnatura)

Siracusa, (vedi segnatura)

Al personale ATA dell'Istituto
All'Albo e al Sito Web
dell'Istituto

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E 2 COLLABORATORI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”, a valere sull’Asse II – Infrastrutture (FESR), nell’obiettivo specifico 10.8 – Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi, e sull’Asse V – REACT EU (FESR), nell’obiettivo 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”, sono previste azioni finalizzate alla realizzazione di laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, al fine di incentivare lo sviluppo di una didattica innovativa e laboratoriale – Nota autorizzativa prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 laboratori didattici green/digitali.

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”
ANNUALITÀ 2014/2020**

Progetto “Laboratori didattici green/digitali”

Codice Progetto 10.8.1.B3-FESR PON-SI-2023-22

CUP B34D23001430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l’Avviso 78988 del 29/05/2023 “Laboratori didattici green/digitali”;

- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOOGABMI- 86462 del 16/06/2023;
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il d. lgs. N.165 del 30 Marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche, sul potere di organizzazione della P.A. e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui le Amministrazioni non possono far fronte con personale in servizio;
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", per gli articoli in vigore alla data della presente determina;
- VISTI** il D.I. 129/2018 Regolamento indicante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2017 n. 107 e il D.A. 7753 del 28/12/2018 Regione Sicilia;
- VISTI** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Laboratori didattici green/digitali" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella Realizzazione dei laboratori professionalizzanti
- VISTE** le delibere degli OO.CC. con cui vengono fissati i criteri per la selezione di esperti interni per i progetti FESR PON;
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione 2014/20 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione:
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
 - prot. 3131 del 16 marzo 201, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;

- prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità.

VISTA la nota Miur AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 relativa all'iter di reclutamento del personale esterno

VISTI i fascicoli del personale interno agli atti della scuola e accertata la presenza delle necessarie figure e competenze all'interno dell'amministrazione per quanto riguarda il personal ATA ;

CONSIDERATO che l'attività dovrà svolgersi entro il 16/10/2023.

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di:

- 4 (quattro) unità di personale assistente amministrativo per 30 ore ciascuno, il Dirigente Scolastico si riserva, in presenza di sole 3 domande di suddividere le ore tra le risorse che si sono rese disponibili;
- 2 (due) unità di collaboratori scolastici per 15 ore ciascuno; per la realizzazione del progetto in oggetto:

Art. 2 Orario di servizio

L'impegno previsto in relazione al progetto sarà da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, stimato entro il 15/10/2023, salvo proroghe; esso comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sotto.

Art. 3 Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito Timesheet, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo stato secondo le tabelle del CCNL di categoria, pari ad un massimo di:

- 577,20€ lordo stato, per l'assistente amministrativo;
- 248,85 lordo stato, per i collaboratori scolastici.

Il compenso sarà onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.

Art. 4 - Requisiti generali di ammissione

È ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso l'Istituto "A. Rizza" nell'Anno Scolastico 2022/23.

Art. 5 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

- 1) Assistenti amministrativi:
 - a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria (contratti, nomine, determine, protocollo).
 - b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con le aziende, nella rendicontazione didattica e amministrativa e amministrativo contabile.
 - c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale e fotocopie o scansioni in genere.
- 2) Collaboratori scolastici:
 - a) Verificare e provvedere alla pulizia degli ambienti interessati al progetto.
 - b) Supportare l'azienda installatrice.
 - c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti arredamento didattico).

Art. 6 Presentazione istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (All. A) e l'autocertificazione attestante i titoli (All. B) entro e non oltre le ore 12:00 del 12 luglio 2023, con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo o mediante posta elettronica all'indirizzo: PEC SRIS024006@pec.istruzione.it. Le istanze di partecipazione dovranno essere corredate dalla copia di un documento di identità in corso di validità e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo. Ogni istanza dovrà riportare la data e la firma su ognuno degli allegati e sul curriculum vitae. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

ASSITENTE AMMINISTRATIVO

| A | Titolo di studio (si valuta un solo titolo) | Punteggio Max 10 punti |
|--------------|--|---|
| A1 | Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale | 10 punti |
| A2 | Laurea triennale | 8 punti |
| A2 | Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado | 6 punti |
| B | Titoli di Servizio | Punteggio Max 23 punti |
| B1 | Beneficiario Seconda Posizione Economica | 4 punti |
| B2 | Beneficiario ex art. 7 Prima Posizione Economica | 2 punti |
| B3 | Servizio continuativo come Assistente Amministrativo in questo istituto di almeno 5 anni | 2 punti |
| B4 | Anzianità di servizio come Assistente Amministrativo | 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti |
| B6 | Incarichi negli ultimi 5 anni, inerenti alle attività previste dal progetto a bando | 1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 5 punti |
| C | Competenze certificate | Punteggio Max 4 punti |
| C1 | Possesso di Certificazioni Informatiche (si valutano al massimo 2 certificazioni) | 2 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti |
| TOTALE PUNTI | | |

COLLABORATORE SCOLASTICO

| A | Titolo di studio (si valuta un solo titolo) | Punteggio Max 10 punti |
|----|--|---------------------------|
| A1 | Laurea vecchio ordinamento o Laura Magistrale | 10 punti |
| A2 | Laurea triennale | 8 punti |
| A2 | Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado | 6 punti |
| A3 | Attestato di qualifica professionale | 4 punti |

| | | |
|----------|---|--|
| A4 | Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado | 2 punti |
| B | Titoli di Servizio | Punteggio Max 14 punti |
| B1 | Beneficiario ex art. 7 Prima Posizione Economica | 2 punti |
| B2 | Servizio continuativo come Collaboratore Scolastico in questo istituto di almeno 5 anni | 2 punti |
| B3 | Anzianità di servizio come Collaboratore Scolastico | 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti |
| C | Competenze certificate | Punteggio Max 6 punti |
| C1 | Certificazione assistenza alunni H | 2 punti |
| C2 | Addetto al Primo Soccorso | 2 punti |
| C3 | Corso B.L.S.D per l'utilizzo del defibrillatore | 2 punti |
| | TOTALE PUNTI | |

I criteri di selezione per il conferimento dell'incarico sono:

- a) disponibilità ad accettare l'incarico, con l'impegno di svolgere le attività previste in orario extracurriculare;
- b) punteggio ottenuto secondo la seguente tabella di valutazione.

Art. 7 Cause esclusioni

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti;
2. Omissione delle firme sulla documentazione
3. Documento di identità scaduto o illeggibile;

Art. 8 Assegnazione dell'incarico

In seguito al presente avviso, le domande pervenute saranno valutate da apposita commissione nominata dal DS. ; a parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Gli incarichi, con l'indicazione del numero massimo di ore da effettuare, verranno affidati in base alle disponibilità dichiarate e secondo le esigenze del piano organizzativo del Progetto; in caso di assenza di disponibilità dichiarate, gli stessi verranno affidati d'ufficio, prevedendo anche una rimodulazione del piano delle attività del personale ATA. Gli incarichi conferiti potranno essere revocati in qualsiasi momento per esigenze amministrative e/o organizzative, nonché per mancato raggiungimento dei risultati rispetto ai compiti assegnati.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e, vista l'avvicinarsi della scadenza delle attività da completare, gli incarichi saranno conferiti immediatamente dopo la data di pubblicazione della graduatoria dei partecipanti disponibili.

Si procederà al conferimento mediante lettera di incarico o nomina.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 5012016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207110), il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Emma Tortora.

Art. 10 Privacy e Trasparenza

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto della normativa D.lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), in materia di privacy e dei principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Art. 11 Pubblicità

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo della scuola e in sezione amministrazione trasparente.;
- notifica al personale interno via e-mail;
- pubblicazione sul Sito www.istitutorizza.edu.it;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Aliscari



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Superiore "A. Rizza"

Codice Istituto: SRIS024006

Sede Centrale: Viale A. Diaz, 12 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/68075 - Fax 0931/483384

C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.gov.it - email: sris024006@istruzione.it

pec: sris024006@pec.istruzione.it

Composizione: SRTD02401C (indirizzi Tecnici-tecnologici) – SRTH024016 (indirizzi Trasporti e logistica)

Piazza Matila, 9 - Tel. 0931/1740101 - Fax 0931/1740100

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing - Turismo - Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica (Nautico)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”, a valere sull'Asse II – Infrastrutture (FESR), nell' obiettivo specifico 10.8 – Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi, e sull'Asse V – REACT EU (FESR), nell'obiettivo 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”, sono previste azioni finalizzate alla realizzazione di laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, al fine di incentivare lo sviluppo di una didattica innovativa e laboratoriale – Avviso pubblico prot.n. 78988 del 29 maggio 2022 laboratori didattici green/digitali.

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”
ANNUALITÀ 2014/2020

**Progetto “Laboratori green, sostenibili e innovativi per
le scuole del secondo ciclo”**

Codice Progetto 10.8.1.B3-FESRPN-SI-2023-22
CUP B34D23001430006

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSISTENTI
AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI**

**Al Dirigente Scolastico
dell'IISS “A. Rizza”
Siracusa**

Il/la sottoscritt _____

nato/a a _____ il _____ e residente a _____

indirizzo _____

recapito telefonico _____ email _____

Cod. Fiscale _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico per il progetto in oggetto in qualità di:

- Assistente Amministrativo
- Collaboratore Scolastico

E DICHIARA

- Di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive, oltre il proprio orario di servizio e nell'ambito del proprio profilo professionale, per l'attuazione dei Progetti in oggetto
A tal fine.
 - o consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 2811212000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
 - o ai sensi dell'art. 46 del DPR 2811212000, n. 445:'
 - o sotto la propria responsabilità.
- di essere cittadino italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea _____;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici; n di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 co. 1, lett. D del DPR 3/1957;
- di prestare servizio per il corrente a.s.2022/2023 presso in qualità di _____;
- di prestare attività lavorativa autonoma: _____ autorizzata con nota _____;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate - sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nell'allegata Autodichiarazione punteggi per selezione Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà approntato dal Dirigente Scolastico e a partecipare agli incontri preliminari e finali collegati alla realizzazione del Progetto stesso;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito web www.istitutorizza.edu.it ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato Europeo firmato;
- Scheda di auto attribuzione del punteggio firmata;

Firma

Il/La sottoscritto/a "consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000", dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Firma

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto la completa informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n.196 /2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili " dall'art.4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Ai sensi della legge 675/96 il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali contenuti in questo documento ai soli fini della selezione.

Firma

Siracusa, _____



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Superiore "A. Rizza"

Codice Istituto: SRIS024006

Sede Centrale: Viale A. Diaz, 12 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/68075 - Fax 0931/483384

C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.gov.it - email: sris024006@istruzione.it

pec: sris024006@pec.istruzione.it

Composizione: SRTD02401C (indirizzi Tecnici-tecnologici) – SRTH024016 (indirizzi Trasporti e logistica)

Piazza Matila, 9 - Tel. 0931/1740101 - Fax 0931/1740100

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing - Turismo - Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica (Nautico)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”, a valere sull'Asse II – Infrastrutture (FESR), nell' obiettivo specifico 10.8 – Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi, e sull'Asse V – REACT EU (FESR), nell'obiettivo 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”, sono previste azioni finalizzate alla realizzazione di laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, al fine di incentivare lo sviluppo di una didattica innovativa e laboratoriale – Avviso pubblico prot.n. 78988 del 29 maggio 2022 laboratori didattici green/digitali.

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”

ANNUALITÀ 2014/2020^[1]_[2]

Progetto “Laboratori didattici green/digitali”
Codice Progetto 10.8.1.B3-FESR PON-SI-2023-22
CUP B34D23001430006

Autodichiarazione punteggio titoli per selezione Assistente Amministrativo

Il sottoscritto _____ nato a _____
(____), rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, ect, dichiarate nel proprio Curriculum Vitae

| A | Titolo di studio (si valuta un solo titolo) | Punteggio Max 10 punti | Punti determinati dal candidato | Riservato alla scuola |
|----|--|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| A1 | Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale | 10 punti | | |
| A2 | Laurea triennale | 8 punti | | |
| A2 | Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado | 6 punti | | |
| B | Titoli di Servizio | Punteggio Max 23 punti | | |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| B1 | Beneficiario Seconda Posizione Economica | 4 punti | | |
| B2 | Beneficiario ex art. 7 Prima Posizione Economica | 2 punti | | |
| B3 | Servizio continuativo come Assistente Amministrativo in questo istituto di almeno 5 anni | 2 punti | | |
| B4 | Anzianità di servizio come Assistente Amministrativo | 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti | | |
| B6 | Incarichi negli ultimi 5 anni, inerenti alle attività previste dal progetto a bando | 1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 5 punti | | |
| C | Competenze certificate | Punteggio Max 4 punti | | |
| C1 | Possesso di Certificazioni Informatiche (si valutano al massimo 2 certificazioni) | 2 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti | | |
| | TOTALE PUNTI | | | |

Data _____

Firma



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Superiore "A. Rizza"

Codice Istituto: SRIS024006

Sede Centrale: Viale A. Diaz, 12 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/68075 - Fax 0931/3384
C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.gov.it - email: sris024006@istruzione.it
pec: sris024006@pec.istruzione.it

Composizione: SRTD02401C (indirizzi Tecnici-tecnologici) – SRTH024016 (indirizzi Trasporti e logistica)

Piazza Matila, 9 -Tel. 0931/1740101 - Fax 0931/1740100

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing - Turismo - Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica (Nautico)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”, a valere sull'Asse II – Infrastrutture (FESR), nell' obiettivo specifico 10.8 – Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi, e sull'Asse V – REACT EU (FESR), nell'obiettivo 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”, sono previste azioni finalizzate alla realizzazione di laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, al fine di incentivare lo sviluppo di una didattica innovativa e laboratoriale – Avviso pubblico prot.n. 78988 del 29 maggio 2022 laboratori didattici green/digitali.

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” ANNUALITÀ 2014/2020

Progetto “Laboratori didattici green/digitali”
Codice Progetto 10.8.1.B3-FESR PON-SI-2023-22
CUP B34D23001430006

Autodichiarazione punteggio titoli per selezione Collaboratore Scolastico

| A | Titolo di studio (si valuta un solo titolo) | Punteggio Max 10 punti | Punti determinati dal candidato | Riservato alla scuola |
|----|--|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| A1 | Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale | 10 punti | | |
| A2 | Laurea triennale | 8 punti | | |
| A2 | Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado | 6 punti | | |
| A3 | Attestato di qualifica professionale | 4 punti | | |
| A4 | Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado | 2 punti | | |
| B | Titoli di Servizio | Punteggio Max 14 punti | | |
| B1 | Beneficiario ex art. 7 Prima Posizione Economica | 2 punti | | |

| | | | | |
|----------|---|--|--|--|
| B2 | Servizio continuativo come Collaboratore Scolastico in questo istituto di almeno 5 anni | 2 punti | | |
| B3 | Anzianità di servizio come Collaboratore Scolastico | 1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti | | |
| C | Competenze certificate | Punteggio Max 6 punti | | |
| C1 | Certificazione assistenza alunni H | 2 punti | | |
| C2 | Addetto al Primo Soccorso | 2 punti | | |
| C3 | Corso B.L.S.D per l'utilizzo del defibrillatore | 2 punti | | |
| | TOTALE PUNTI | | | |

Il sottoscritto _____ nato a _____
 (____), rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, ect, dichiarate
 nel proprio Curriculum Vitae-